

«МНЕНИЕ»
Председатель ИК МБДОУ
детского сада № 31 «Заря»



Берзникова Ю.В.

протокол №

«12» 11 20 15 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
детским садом № 31 «Заря»



Сергиенко И.В.

приказ №

«12» 11 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 31 «Заря» (в новой редакции)

г. Пятигорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 31 «Заря» (далее Положение, учреждение) разработано в соответствии с «Примерным положением по оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений города Пятигорска, подведомственных МУ «Управление образования администрации города Пятигорска», утвержденное приказом № 261 от 07.04.2015 г.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации, данным Положением.

Положение предусматривает размеры ставок, должностных окладов (окладов) по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников за календарный месяц, либо за установленную норму часов педагогической работы в месяц применительно к соответствующим квалификационным уровням.

Заработная плата работников состоит из:

должностных окладов (окладов), ставок заработной платы;

досчета до минимального размера оплаты труда (МРОТ);

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера и иных выплат.

1.3. Должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу 3.

1.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу 4.

1.6. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в учреждении приведены в разделе 5.

1.7. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения приведен в разделе 6.

1.8. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 7.

1.9. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется штатным расписанием на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), объема централизованных средств, используемых учреждением с учетом целевых показателей эффективности работы и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Штатное расписание утверждается заведующим и включает в себя все должности работников учреждения.

Учреждение вправе самостоятельно вносить должности, входящие в «Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих» (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н, не предусмотренных штатным расписанием.

2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников

2.1. Должностные оклады работников по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1.1. Заместителям заведующего учреждением должностные оклады устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда.

Должностные оклады устанавливаются в следующих размерах:

№	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
		Группа по оплате труда руководителей

		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	17 206	16 116	15 120	13 573
2	Заместитель заведующего по экономической деятельности, заместитель заведующего по АХЧ	17 106	16 016	15 020	13 473

Примечание:

а). Вновь назначенным на должность заместителя заведующего и не прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности устанавливается должностной оклад на 30% ниже должностного оклада заведующего учреждением.

б). В размер должностного оклада заместителя заведующего по воспитательной и методической работе включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

в). Заместителям заведующего учреждением и вспомогательному персоналу устанавливаются предельные величины среднемесячной заработной платы относительно к педагогическим работникам учреждения в соотношении 40% к 60%.

2.1.2. Ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	Первый уровень	Помощник воспитателя	4026
2	Первый уровень	Делопроизводитель	3970

2.1.3. Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников» <*>:

№	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	6 580
2	2 квалификационный уровень	Педагог-организатор	6 910
3	3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог	7 580
4	4 квалификационный уровень	Учитель-дефектолог; учитель-логопед	8 555

<*> В размеры ставок заработной платы педагогических работников образовательных учреждений, включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями»

2.1.4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих.

Размеры окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

№	Квалификационный уровень	Наименование должностей входящих в ПКГ и квалификационные уровни	Ставка заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1	1 квалификационный уровень	Специалист по организации питания	5385

2	3 квалификационный уровень	Шеф-повар	5654
---	----------------------------	-----------	------

2.1.5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

Размеры окладов рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

Дворник, уборщик	3914 рублей
Сторож, вахтер, подсобный рабочий машинист по стирке белья, швея кастелянша, кладовщик	4138 рублей
повар 5 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию, ремонту зданий и сооружений	5458 рублей

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера читать в следующей редакции:

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производятся по результатам специальной оценке условий труда в соответствии с федеральным законодательством, содержащим нормы трудового права.

В учреждении установлены следующие выплаты компенсационного характера:

№	Наименование работ	Должность	Размер доплат в процентах к ставке заработной платы, должностному окладу (окладу)
1	За работу в группах компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения	Заместителю заведующего по ВМР учителю - логопеду учителю - дефектологу воспитателю музыкальном у руководител ю (из 0,5 ставки) помощнику воспитателя	15 20 20 20 15 15
2	При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы,	Работники	По соглашению сторон

	определенной трудовым договором, выполнении работ различной квалификации		
3	Сверхурочная работа	Работники	За первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере
4	За дежурство в ночное время (с 22.00 ч. до 6.00 ч.)	Сторож	35 % от ставки з/п за каждый час работы в период с 22-00 часов до 6-00 часов
5	Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	Сторож	в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени
6	За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду	Помощник воспитателя	25 %
7	За тяжесть трудового процесса	Помощник воспитателя шеф повар повар кладовщик подсобный рабочий уборщик	12 %

Примечание к таблице:

<*>перечень должностей работников и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются заведующим по согласованию с представительным органом работников учреждения в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях и других факторов;

<*>по желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, равного сверхурочной работе;

<*>размер должностного оклада (ставки заработной платы) по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы.

3.5. Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах образовательного учреждения.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты читать в следующей редакции:

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в соответствии с данным Положением, коллективным договором, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;
- б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;
- в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;
- г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждением самостоятельно в пределах имеющихся средств, в том числе внебюджетных по согласованию с представительным органом работников учреждения.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору). Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставка заработной платы) или в абсолютных размерах.

4.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) за интенсивность и высокие результаты работы:
 - за интенсивность труда;
 - за высокие результаты работы;
 - за выполнение особо важных и ответственных работ;
- б) за качество выполняемых работ:
 - за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);
 - в) за стаж непрерывной работы;
 - г) премиальные выплаты по итогам работы:
 - премия по итогам работы за месяц;
 - премия по итогам работы за квартал;
 - премия по итогам работы за год;
 - единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

В пределах лимитного фонда учреждения системой оплаты труда могут устанавливаться иные выплаты стимулирующего характера.

Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке заработной платы) по соответствующим

квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда:

выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов в размере 2000 рублей;

денежные выплаты воспитателям, реализующим программу дошкольного образования в размере 2600 рублей;

денежные выплаты музыкальному руководителю, реализующему программу дошкольного образования в размере 500 рублей (при нагрузке менее 1 ставки доплата устанавливается пропорционально фактической нагрузке);

денежные выплаты помощникам воспитателя учреждения, участвующих в реализации программы дошкольного образования в размере 500 рублей (при нагрузке менее 1 ставки доплата устанавливается пропорционально фактической нагрузке);

денежные выплаты воспитателям и помощникам воспитателя за посещаемость детьми групп сверх установленного норматива;

педагогическим работникам за организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования краевого и федерального значения до 15%;

педагогическим работникам за участие в работе краевых и муниципальных инновационных площадок, в краевых и муниципальных творческих лабораториях, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания дошкольного образования - до 35%;

работникам учреждения за личный вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий (подготовка и внесение изменений в коллективный договор, участие в подготовке и внесению изменений в положение об оплате труда работников образовательного учреждения и др.) в размере 25%;

работникам, ответственным за организацию питания в размере 15%;

должностному лицу за осуществление закупок 25%;

оформление листков временной нетрудоспособности 10%;

организация работы по ПДД 15%;

оформление документов на получение компенсации части родительской платы 10%;

выполнение обязанностей секретаря заседаний органов самоуправления 10%;

ведение ИАС «Аверс: Контингент дошкольной образовательной организации» 10%;

за ведение документации по охране труда 15%;

за работу с сайтом учреждения 10%

4.4. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании учреждения в целом.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении действует комиссия по распределению фонда стимулирования работников за высокие результаты работы с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждается приказом заведующего учреждением.

4.5. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности в размере 20 % установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности в размере 30 % установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» - в размере 30 %, «заслуженный» - 20 % установленной ставки заработной платы по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) в размере 15 % установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

4.6. За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

за наличие II квалификационной категории (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности - до 5% установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

за наличие I квалификационной категории - до 15% установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

за наличие высшей квалификационной категории - до 20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы.

4.7. Выплаты за стаж непрерывной работы могут устанавливаться педагогическим работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 до 3 лет - 5%;

при стаже работы от 3 до 5 лет - 10%;

при стаже работы свыше 5 лет - 15%.

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в образовательных учреждениях;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска работника по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.8. Премияльные выплаты по итогам работы.

Условия, порядок, размер премиальных выплат устанавливается в соответствии с Положением о премировании работников.

4.9. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Планирование фонда стимулирующих выплат работникам учреждения производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда работников, включенных в штатное расписание.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений края планируется отдельно (с учетом дополнительно выделенных средств). Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников.

Раздел 5. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в учреждении

5.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены Приказом Министерства образования и науки РФ

от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

- 1). 20 часов в неделю - учителям-дефектологам, учителям-логопедам;
- 2). 24 часа в неделю - музыкальным руководителям;
- 3). 25 часов в неделю - воспитателям, работающим непосредственно в группах с компенсирующей направленностью;
- 4). 30 часов в неделю - инструктору по физической культуре;
- 5). 36 часов в неделю - заместителю заведующего по ВМР, педагогу-психологу; воспитателю групп общеразвивающей направленности, тьютору.

Режим 36 часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, а также его локальными нормативными актами.

5.2. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 5.1., составляет 40 часов в неделю.

5.3. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Примечания.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает непосредственную образовательную деятельность, воспитательную деятельность, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными инструкциями и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников учреждения, утвержденными в установленном порядке.

Конкретная продолжительность занятий, а также перерывов между ними, предусматривается уставом Учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение образовательной деятельности воспитателями регулируется расписанием занятий.

За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

Раздел 6. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения

6.1. Установленная при тарификации заработная плата педагогических работников выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация производится 1 раз в год.

6.2. За время работы в период отмены образовательного процесса для несовершеннолетних воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала производится из расчета заработной платы, установленной при составлении штатного расписания и тарификации.

6.3. Тарификационные списки и штатное расписание работников ежегодно утверждаются заведующим учреждения по согласованию с учредителем.

Раздел 7. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

7.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих педагогических работников по болезни или другим причинам.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если она осуществлялась свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) педагогической нагрузки.

7.2. Заработная плата совместителя складывается из почасовой оплаты из расчета 0,5 ставки должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Приложение № 1

Перечень

критериев и показателей для распределения поощрительных выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда за высокие результаты работы в МБДОУ детском саду № 31 «Заря»
Глава 1. Педагогический персонал

Критерии	Показатели	Коэффициент показателя (баллов)
Личные достижения в работе	Низкий уровень заболеваемости воспитанников	4
	Отсутствие конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса	3
	Соблюдение правил безопасности жизнедеятельности дошкольников и работников учреждения	2
	Снижение доли воспитанников с проблемами в развитии	1
	Личный вклад в создание положительного имиджа учреждения	3
	Привлечение родителей к участию в освоении детьми образовательной программы	2
	Эффективное использование водо- и электропотребления в режимных моментах образовательного процесса	3
	Участие в создании развивающей предметно-пространственной среды групп, кабинетов: содержательно насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной	2
	Итого по критериям	20

Глава 2. Административно-управленческий и прочий персонал

Критерии	Показатели	Коэффициент показателя (баллов)
Личные достижения в работе	Отсутствие конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса	3
	Соблюдение правил безопасности жизнедеятельности дошкольников и работников учреждения	2

Эффективное использование водо- и электропотребления в учреждении	3
Участие в создании развивающей предметно-пространственной среды учреждения	1
За выполнение особо важных и срочных работ не входящих в должностные обязанности	2
Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	3
Личный вклад в создание положительного имиджа учреждения	3
Итого по критериям	17

Глава 3. Заместитель заведующего по ВМР

Критерии	Показатели	Коэффициент показателя (баллов)
Личные достижения в работе	Профессиональный рост педагогов	1
	Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях	1
	Рациональные предложения	1
	Руководство творческой группой педагогов	1
	Соблюдение правил безопасности жизнедеятельности дошкольников и работников учреждения	3
	Эффективное использование водо- и электропотребления в учреждении	4
	За выполнение особо важных и срочных работ, не входящих в должностные обязанности	3
	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	3
	Личный вклад в создание положительного имиджа учреждения	3
	Итого по критериям	20

Приложение № 2

Порядок выплат стимулирующего характера работникам учреждения при создании соответствующих условий для непосредственного оказания платных образовательных услуг

Выплаты стимулирующего характера осуществляются следующим категориям работников: основной персонал (педагогические работники); учебно-вспомогательный персонал; административно-управленческий персонал.

Фонд стимулирующих выплат формируется в рамках калькуляций, утвержденных заведующим учреждением и согласованных с учредителем.

Условиями для стимулирующих выплат работником учреждения являются: материальная заинтересованность работников учреждения, не задействованных в непосредственном оказании платных образовательных услуг; информированность потребителей о платных образовательных услугах; количественный охват обучающихся платными образовательными услугами; создание условий для разработки программ дополнительного образования; экономический учет доходов и расходов средств от оказания платных образовательных услуг;

ведение делопроизводства платных образовательных услуг;
совершенствование материальной базы платных образовательных услуг;
заинтересованность работников в выполнении платных образовательных услуг в полном объеме;
заинтересованность работников в исправном рабочем состоянии интерактивного оборудования, его доступности обучающимся;
внедрение инновационных и здоровьесберегающих технологий;
своевременная оплата платных образовательных услуг.

Должности работников	Размер стимулирующих выплат (проценты)
Основной персонал (педагогические работники)	53,5%
Учебно-вспомогательный персонал	20,5%
Административно- управленческий персонал	26%