

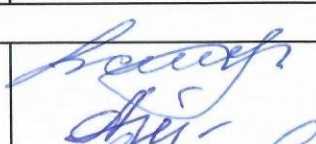
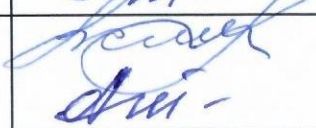
Утверждено
МБДОУ детским садом № 31 «Заря»
Приказом № 21 от 01.09.2022 г.

**План
мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в МБДОУ детском саду № 31 «Заря» на 2022 - 2032 учебный год**

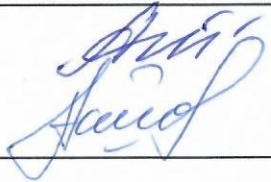
Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно- психологической атмосферы в ДОУ, направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ* «О противодействии коррупции», с изменениями и дополнениями от 11 июля, 21 ноября 2011 года, 29 декабря 2012 года, 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 года; Приказа Минпросвещения России от 30.09.2021 г. № 682 «Об утверждении» «Плана противодействия коррупции Министерства просвещения РФ на 2021-2024 годы», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции».

Задачи:

разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
разработать и внедрить организационно - правовые механизмы, снимающих возможность коррупционных действий;
содействовать реализации прав граждан и организовать доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Информация о выполнении	Подпись ответственного лица
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции					
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежеквартально	Заведующий Суркаева А.В.	Выполнено	
1.2	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2022-2023 годы	10.09.2021 г.	Заведующий Суркаева А.В.	Выполнено	
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия	Постоянно	Заведующий		

	коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: общих собраниях трудового коллектива; педагогических советах; заседаниях Управляющего совета учреждения; родительских собраниях; заседаниях комиссии по противодействию коррупции в учреждении				
1.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ за календарный год	Май 2023 г.	Заведующий		
1.5	Организация личного приема граждан заведующим учреждением	По графику рабочего времени заведующего учреждением	Заведующий		
1.6	Обеспечение права граждан на доступ к информации страницы сайта учреждения «Противодействия коррупции»	Постоянно	Панова А.Н.		
2. Меры по совершенствованию функционирования ДООУ в целях предупреждения коррупции					
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	По мере необходимости	Заведующий		
2.2	Предоставление руководителем ДООУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30.04. 2023 г.	Заведующий		
2.3	Заседание рабочей группы по распределению	По мере	Элесханова Е.Л.		

	фонда стимулирующих выплат	необходимости			
2.4	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующий Кочкарева И.Н.		
2.5	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Сергиенко И.В., комиссия по противодействию коррупции в ДОУ		
2.6	Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Ежеквартально, по запросу	Заведующий Суркаева А.В.	1 квартал - выполнено	
2.7	Проведение презентаций групп, участвующих в наборе в 2023 г.	23.03. 2023 г.	Панова А.Н.		
2.8	Ознакомление родителей с условиями поступления детей на обучение в детском саду	Постоянно	Заведующий		
2.9	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Заведующий		
2.10	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Ежеквартально	Суркаева А.В.	1 квартал - выполнено	
2.11	Размещение информации в разделе «Антикоррупция» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	Ежеквартально	Суркаева А.В. Панова А.Н.	1 квартал - выполнено	

2.12	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По запросу	Заведующий комиссия по урегулированию споров		
2.13	Плановая ежегодная инвентаризация имущества и финансовых обязательств	Ноябрь –декабрь 2022 г.	Костадинов М.Г.		
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ					
3.1	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	09.12. 2022-2023 г.г.	Суркаева А.В.		
3.2	Мероприятия, направленные на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: - обсуждение проблемы среди сотрудников, - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	20.04. 2023 г.	Суркаева А.В.		
3.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий Суркаева А.В. Панова А.Н.		
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников					
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	Заведующий		
4.2	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил	Постоянно	Заведующий Панова А.Н.		

	размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»				
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Май, 2023	Панова А.Н.		
4.4	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	декабрь, 2022 март, 2023	Суркаева А.В.		
5. Взаимодействие с правоохранительными органами					
5.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	При выявлении факта	Заведующий		

Составил: заведующий МБДОУ детского сада № 31 «Заря» Сергиенко И.В.